

Fiche de Formation Multimodale

Inter-Entreprise en présentielle Sage 50cloud Ciel
Gestion commerciale



Fiche de Formation Multimodale

Inter-Entreprise en présentielle Sage 50cloud Ciel
Gestion commerciale

ISI Digital®
Intégration

sage

Objectifs pédagogiques

A l'issue de la formation, vous serez en mesure d'installer, paramétrer et exploiter Sage 50cloud ciel Gestion commerciale

Public

Utilisateurs débutants de Sage 50 Cloud Ciel Gestion commerciale

Profil du stagiaire

Gestionnaire

Pré-requis

Personne possédant les bases de connaissance en gestion d'entreprise

Méthodes pédagogiques

- Formation E-learning : Se Former à votre rythme
- Formation présentielle : Se Former sur des cas pratiques.
- ccompagnement : Se Former dans la continuité

Modalité de la Formation

- Formation Multimodale d'une durée de 7 semaines
- 10 Modules E-Learning (2 Heures)
- Un Jour Présentiel de 7 heures
- 6 heures en Visio conférence
- Nombre maximum de participants 8

Avantage

- Accès à un environnement de formation : modules e-learning quiz, Social Learning
- Assistance en ligne avant et après la phase de présentiel
- Favorise l'individualisation de l'apprentissage

Parcours de la Formation

Inter-Entreprises en présentielle Sage 50cloud
gestion commerciale

S1 Visio conférence de lancement (1h)

Présentation du lancement sur le parcours de la formation :

- Programme, les lieux, dates et heures
- Déroulement des cours E-Learning
- Environnement des travaux pratiques
- Le déroulement des quiz et les Evaluations
- Préciser les conditions de réussite du transfert des compétences et connaissances



S4 Formation présentielle

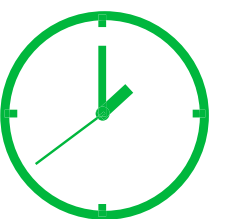
Formation pratique qui sera consacrée aux fonctionnalités avancées et aux valeurs ajoutées de la solution Sage 50Cloud Ciel Gestion commerciale

Un coaching individuel sur l'aspect métier et organisationnelles, relatives aux spécificités de l'activité de votre entreprise.

S4-S7 Accompagnement & formation à distance

Bénéficier de 3 heures de suivi individuel, en Visio conférence, que vous pouvez utiliser librement :

- Sous forme d'assistance dans l'utilisation quotidienne Sage 50Cloud Ciel Comptabilité
- Pour approfondir vos connaissances dans des formations avancées



1er Jour

Septième semaines



S1-S3 Formation E-learning (10 modules)

Maîtriser les notions de base de Sage avant la présentielle à travers des vidéos de formation, des exercices pratiques sur la solution avec un accompagnement individuel du formateur soit par échange mail ou par vision conférence.

Avoir aussi du social Learning ainsi que les évaluations des acquis de compétence à travers des Quiz en ligne



S7 Valider vos acquis de compétence (2h)

Débriefing en Visio conférence avec le formateur :

- Faire un focus sur les résultats des évaluations et des quiz
- Echange et partage d'expérience avec les autres stagiaires

Programme Détaillé

Inter-Entreprises en présentielle Sage 50cloud
gestion commerciale



Formation E-Learning

1. Création du dossier

- Création de la base de données.
- Paramétrage de base
- Importation des données

2. Fichier de base

- Fichier dépôt
- Fichiers articles
- Fichiers clients
- Fichier fournisseur
- Fichier représentant

3. Processus Achat

- Bon de commande
- Bon de réception
- Facture
- Avoir

4. Processus Vente

- Bon de commande
- Bon de livraison
- Facture
- Avoir

5. Les documents stock

- Mouvement d'entrée
- Mouvement de stock
- Transfert Inter dépôt

6. Gestion des règlements

- bordereau de remise des chèques
- bordereau de remise LCR/BOR
- bordereau de remise prélèvement SEPA ou CFONB
- Virement fournisseur SEPA

7. Etat de synthèse

- Analyse cycle Vente
- Analyse cycle Achat
- Analyse gestion du stock

8. Intégration avec office 365

- Cloud Backup
- Sage Contact
- Sage Capture

9. Administration

- Gestion des groupes et profils utilisateurs
- Gestion des sauvegardes / restaurations (desktop et en ligne)
- Sauvegarde DGFIP
- urge des données

10. Interface Sage 50

- Personnalisation des bureaux
- Gestion des listes
- Personnalisation des colonnes
- Faire des recherches
- Remplissage automatique
- Ajouter des nouvelles rubriques CPF



Formation Présentielle

1. Gestion de tarification

- Automatisation du prix de vente et des quantités
- Grille tarifaire
- Remise et promotion

2. Gestion des relations clients

- Fiche prospect
- Paramétrage des actions marketing (Rendez-vous, appel téléphonique, lettres de relances)
- Automatiser les tâches et les rendez-vous
- Gestion des alertes

3. Gestion des représentants

- Fiche représentant
- Paramétrage des commissions
- Définition des objectifs clients

4. Gestion des affaires

- Fiche Affaires
- Paramétrage des prévisions des achats et des ventes
- Affectation analytique

5. Gestion des Abonnements

- Fiche Abonnement client/Fournisseur
- Génération des abonnements
- Renouvellement

6. Gestion des nomenclatures

- Nomenclatures multi-niveaux
- Ordre d'Assemblage/Facturation
- Ordre de désassemblage
- Capacité de fabrication

7. Réapprovisionnement

- Etat de réapprovisionnement sur stockage
- CBN : Calcul des besoins net
- Génération des commandes fournisseurs

8. Recouvrement

- Gestion des encours client
- pénalités de retard/l'indemnité forfaitaire
- Niveau des relances
- Personnalisation des Lettres de relance

9. Intégration comptable

- Paramétrage comptable général et analytique
- Intégration des pièces achat, vente
- Intégration des règlements client / Fournisseur
- Transfert des écritures comptables

10. Intégration comptable

- Paramétrage comptable général et analytique
- Intégration des pièces achat, vente
- Intégration des règlements client / Fournisseur
- Transfert des écritures comptables

Pour en savoir plus
appelez le 71 948 142

Immeuble Cléopâtre , Bureau A7-1 Centre Urbain Nord -TUNIS
Immeuble Hasna Appt .1197 bis, Avenue Léopold Senghor 4000 Sousse - SOUSSE
Email : marketing@isi.com.tn - Web : www.isi.com.tn